

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШАХТРСКИЙ ЯСЛИ-САД №8»**

Утверждаю _____

Заведующий МБДОУ №8 Голуб И.А.

Приказ № _____

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ИЗУЧЕНИЮ ФОП ДО
(ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)**

Первый этап

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения ФОП ДО, дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой. Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ. Работа по созданию ОП МБДОУ №8. Систематизация работы согласно законодательства РФ. Система работы по внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА

№	Мероприятия	Сроки
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий по информационному, научно-методическому, экспертному сопровождению процесса перехода на ФОП ДО.	01. 2023
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.	02-05.2023
3	Организация изучения нормативно - правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.	02-08.2023
4	Обеспечение участие рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП.	01-12.2023
5	Утверждение плана работы по введению ФОП.	01.2023

РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА

Определение изменений и дополнений

№	Мероприятия	Сроки
1	Организация обсуждения ФОП ДО	02.-07.2023
2	Определение УМК (учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП.	04.-08.2023
3	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП.	02.-07.2023
4	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО.	02.2023
5	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей организацию различных видов детской деятельности.	04- 08.2023
6	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ на основе результатов диагностического мониторинга.	06-08.2023
7	Мониторинг сформированности интегрированных качеств дошкольников в соответствии с ФГОС.	09.2023

Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП

№	Мероприятия	Сроки
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП.	02.-07.2023
2	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы.	02.2023
3	Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ.	02 - 05.2023

Информационное обеспечение подготовки к введению ФОП

№	Мероприятия	Сроки
1	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайт дошкольного учреждения.	02 – 12.2023
2	Внесение информации о ходе подготовки к введению ФОП в самоанализ ДОУ	05, 08. 2023

Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП

№	Мероприятия	Сроки
1	Анализ кадрового обеспечения для реализации ФОП. Приведение в соответствие кадрового состава для реализации ФОП.	02-08. 2023
2	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов.	2023
3	Систематизация методического обеспечения как информационного центра по подготовке педагогов к введению ФОП.	01-08.2023

Материально-техническое обеспечение

№	Мероприятия	Сроки
1	Обогащение материально - развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП (при наличии финансирования)	02 – 12.2023
2	Укрепление материально-технической базы ДОУ	